

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК «ПСКОВЖИЛСТРОЙ»
АО СЗ «ПСКОВЖИЛСТРОЙ»

ПРИКАЗ

«11» января 2023 года

№ 04

Об утверждении Плана противодействия коррупции в АО СЗ «Псковжилстрой»
на 2023год

В соответствии с статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008года №273-ФЗ
«О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции в АО СЗ «Псковжилстрой» на 2023 год (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
генерального директора



Овчинников А.П.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом

И.о.генерального директора

АО СЗ «Псковжилстрой»

От « 11 » 01 2023г. № 04

План противодействия коррупции в АО СЗ «Псковжилстрой» на 2023год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в Обществе			
1.1	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Общества, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	генеральный директор, заместители генерального директора, руководители структурных подразделений	в течении года
1.2	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	первый заместитель генерального директора, начальник юридического отдела	в течении года
1.3	Анализ оценки эффективности принимаемых Обществом мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной год.	генеральный директор, заместители генерального директора, руководители структурных подразделений	до 01 декабря
1.4	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	заместитель генерального директора по правовым вопросам, начальник юридического отдела	до 01 декабря
1.5	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций	заместитель генерального директора по	в течении года

	о проявлении коррупции в Обществе. Проводить проверки указанных фактов и предлагать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством РФ генеральному директору.	рекламе и маркетингу, первый заместитель генерального директора	
1.6	Проводить работу по выявлению случаев соблюдения сотрудниками Общества Кодекса этики и служебного поведения сотрудников АО СЗ «Псковжилстрой»	начальник отдела кадров	в течении года
1.7	Продолжить работу по формированию у сотрудников Общества отрицательного отношения к коррупции	генеральный директор, заместители генерального директора, руководители структурных подразделений	в течении года
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования имущества и ресурсов Общества			
2.1	Осуществлять мероприятия эффективного использования имущества Общества	руководители структурных подразделений	в течении года
2.2	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования недвижимого имущества	руководители структурных подразделений	в течении года
2.3	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг в соответствии с законодательством РФ	руководители структурных подразделений	в течении года
3. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
3.1	Ознакомление работников с локальными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе.	начальник отдела кадров	в течении 5 дней со дня принятия
3.2	Проведение совещаний по вопросам противодействия коррупции	генеральный директор	ежеквартально
3.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	заместитель генерального директора по правовым вопросам	в течении года
4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			

4.1	Размещение на сайте Общества в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в Обществе, о принятых локальных актах по вопросам противодействия коррупции.	руководитель проектов по работе с информационными технологиями	в течении 5 дней со дня принятия
-----	---	--	----------------------------------